

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
 Directora General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>EDGAR ALFREDO URIZAR</u>	CUI:	<u>2420 41124 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-32-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>8115591</u>
Número de Factura:	<u>1467632991</u>	Serie:	<u>F21ADE5C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4.000.00</u>	Período del Informe:	<u>MARZO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q15,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se brindó apoyo en la entrega y recepción de correspondencia de carácter oficial que se generen en la Sección de Servicios Generales de la Dirección General de las Artes;
- b) Se brindó apoyo en el control de la correspondencia enviada de los documentos que se generen en la Sección de Servicios Generales de la Dirección General de las Artes;
- c) Se apoyo a mantener comunicación con el jefe inmediato, informando sobre cualquier asunto ocurrido en el desarrollo de las actividades de labor de mensajería;
- d) Se brindó apoyo en las actividades de gestión administrativa de la Sección de Servicios Generales;
- e) Otras relacionadas a los servicios que presta.

EDGAR ALFREDO URIZAR VELÁSQUEZ

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LIC. DAVID GUSTAVO MENDOZA BOLVITO

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. David Gustavo Mendoza Bolvito
 Jefe de Servicios Generales
 Dirección General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)